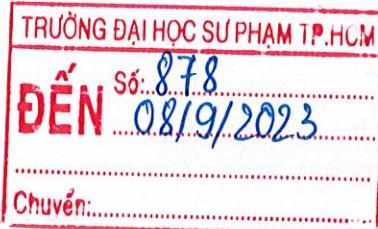


Cần Thơ, ngày 08 tháng 09 năm 2023

THÔNG BÁO SỐ 2

V/v Gửi bài viết Số chuyên đề đặc biệt “Giáo dục Đồng bằng sông Cửu Long”
Tạp chí Khoa học Trường Đại học Cần Thơ



Kính gửi:

- Các Sở Giáo dục và Đào tạo, trường Phổ thông, trường Đại học, Cao đẳng, Viện nghiên cứu, và các tổ chức giáo dục;
- Các nhà khoa học, giảng viên, giáo viên, nhà nghiên cứu, nhà quản lý;

Tiếp theo Thông báo số 1 ngày 24/03/2023 của Ban tổ chức Hội thảo “**Giáo dục Đồng bằng sông Cửu Long – Lần 3**” về việc mời các nhà khoa học, các bạn đồng nghiệp đăng ký gửi bài viết cho Số chuyên đề đặc biệt “Giáo dục DBSCL” dành riêng cho Hội thảo của Tạp chí Khoa học Trường Đại học Cần Thơ trong năm học 2023-2024 như sau:

Chủ đề: *Hội nhập, Hợp tác và Phát triển*

1. Mục đích:

- Hội thảo là diễn đàn để chia sẻ, thảo luận và công bố những kết quả nghiên cứu mới trong nghiên cứu liên quan đến khoa học giáo dục của các nhà khoa học, các chuyên gia, nhà quản lý giáo dục, giảng viên, giáo viên, nghiên cứu sinh, học viên cao học, sinh viên,... thuộc các trường đại học, cao đẳng, các sở GD&ĐT, các phòng GD&ĐT, trường phổ thông các cấp, các hội và chi hội chuyên ngành, cùng với các cơ sở nghiên cứu khoa học trong và ngoài nước;

- Tăng cường, mở rộng hợp tác giao lưu cho chuyên gia, nhà khoa học, giảng viên, giáo viên, học viên, sinh viên của các cơ sở, đơn vị đào tạo và sử dụng giáo viên; tạo cơ hội cho cán bộ và sinh viên được chia sẻ và mở rộng kiến thức trong lĩnh vực khoa học cơ bản, khoa học xã hội và khoa học giáo dục. Hội thảo sẽ góp phần định hướng và hỗ trợ cán bộ, học viên, sinh viên thích nghiên cứu với xu hướng giáo dục hiện nay của quốc gia và quốc tế nhằm nâng cao chất lượng giáo dục của Đồng bằng Sông Cửu Long;

2. Nội dung:

Hội thảo tập trung các vấn đề hướng tới sự chủ động thích ứng với sự đổi mới trong giáo dục vùng Đồng bằng sông Cửu Long, cả nước và quốc tế. Đây cũng là nơi giới thiệu, trao đổi thông tin cũng như trình bày các kết quả nghiên cứu mới của cán bộ quản lý, giảng viên, nghiên cứu sinh, học viên cao học, sinh viên liên quan đến nhiều lĩnh vực Toán học, Khoa học tự nhiên, Khoa học xã hội, Khoa học giáo dục và nhiều chuyên ngành liên quan đến giáo dục, bao gồm:

- 1) Đổi mới phương pháp dạy học trong bối cảnh mới.
- 2) Giáo dục vì sự phát triển bền vững, thích ứng hội nhập quốc tế.
- 3) Tâm lý học và tư vấn tâm lý học đường.
- 4) Ảnh hưởng của toán học và khoa học tính toán trong giáo dục.
- 5) Vai trò của khoa học tự nhiên, khoa học xã hội trong giáo dục.
- 6) Ứng dụng của công nghệ sinh học, vật lý, hóa học trong giáo dục.
- 7) Tiềm năng và thách thức chuyển đổi số trong giáo dục.
- 8) Triển vọng hợp tác giáo dục trong và nước.

3. Địa điểm và thời gian tổ chức:

- Địa điểm: Trung tâm Học liệu, Trường Đại học Cần Thơ.

- Thời gian: 01 ngày (dự kiến từ ngày 01/12/2023 đến ngày 03/12/2023).

4. Yêu cầu của báo cáo:

- Theo hướng dẫn và qui định chung của Tạp chí Khoa học Trường Đại học Cần Thơ theo địa chỉ: <https://ctujsvn.ctu.edu.vn/index.php/ctujsvn/guide-for-authors>

- Cuối bài viết cần ghi rõ thông tin về tác giả (họ tên tác giả, học hàm, học vị, cơ quan công tác, địa chỉ email, số điện thoại liên hệ).

5. Đăng ký tham dự và gửi bài:

a) Các mốc thời gian:

Gửi tóm tắt báo cáo: hạn chót 31/10/2023.

Gửi toàn văn báo cáo: hạn chót 19/11/2023.

b) Nộp phí xử lý bài báo: theo qui định của Tạp chí Khoa học Trường Đại học Cần Thơ. Các bản thảo được 2 phản biện độc lập sẽ được in trong *số đặc biệt* của *Tạp chí Khoa học Trường Đại học Cần Thơ (01 số Tiếng Việt và 01 số Tiếng Anh)*

(Đính kèm theo file hướng dẫn gửi bài trên Tạp chí khoa học Trường ĐHCT)

c) Nộp lệ phí tham dự hội thảo:

+ Giảng viên, Giáo viên, các nhà khoa học: 500.000đ/đại biểu

+ Học viên, nghiên cứu sinh: 300.000 đồng/đại biểu

* **Ghi chú:** Thời hạn đăng ký và nộp lệ phí tham dự trước ngày 25/11/2023.

6. Số tài khoản nộp phí tham dự:

+ Tên tài khoản: Trần Hữu Tài

+ Số tài khoản: 0111000124563.

+ Ngân hàng: Vietcombank Cần Thơ.

7. Địa chỉ liên hệ:

- Địa chỉ nhận bài báo: Văn phòng Khoa Sư phạm, Trường Đại học Cần Thơ – Khu 2, Đường 3/2, Phường Xuân Khánh, Quận Ninh Kiều, Thành phố Cần Thơ, địa chỉ Email: tthai@ctu.edu.vn.

- Mọi thông tin chi tiết xin vui lòng liên hệ: Ông Trần Hữu Tài - Phó Chánh Văn phòng Khoa Sư phạm, điện thoại: 0983.657750, Email: tthai@ctu.edu.vn, hoặc tham khảo trên website: <https://se.ctu.edu.vn/>.

Ban Tổ chức Hội thảo trân trọng kính mời các nhà khoa học, cán bộ quản lý, Ban giám hiệu các Trường phô thông, giảng viên, giáo viên, nghiên cứu viên, học viên, sinh viên thuộc các trường đại học, cao đẳng, các sở GD&ĐT, các phòng GD&ĐT, các hội và chi hội chuyên ngành, cùng với các cơ sở nghiên cứu khoa học trong và ngoài nước gửi bài và tham dự Hội thảo.

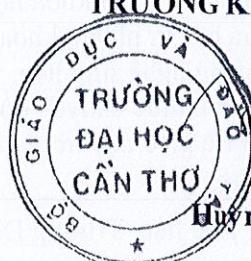
Nhân dịp năm học mới 2023-2024, Ban tổ chức xin trân trọng kính gửi tới Quý đại biểu, Quý thầy/cô những lời tri ân sâu sắc và chân thành nhất; kính chúc Quý đại biểu, Quý thầy/cô, các bạn đồng nghiệp luôn dồi dào sức khỏe, bình an, hạnh phúc, thành công và thịnh vượng !

Trân trọng.

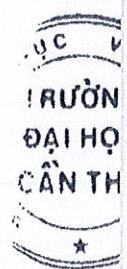
Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, KSP.

TL.HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG KHOA SƯ PHẠM



Hanh Anh Huy



BẢN ĐĂNG KÝ THAM DỰ
HỘI THẢO GIÁO DỤC ĐỒNG BẰNG SÔNG CỬU LONG – LẦN 3
Chủ đề: Hội nhập, Hợp tác và Phát triển

- Họ và tên:.....
- Học hàm/Học vị:.....
- Chức vụ:.....
- Cơ quan công tác:.....
- Điện thoại liên lạc cá nhân:.....
- Địa chỉ E-mail:.....

Cần Thơ, ngày tháng năm 2023

Người đăng ký
(Ký tên, ghi rõ họ&tên)



HƯỚNG DẪN TÁC GIẢ GỬI BÀI

1. Quy định chung

Bài viết chỉ được chấp nhận khi trình bày theo đúng quy định của Tạp chí tại <https://ctujsvn.ctu.edu.vn/index.php/ctujsvn/guide-for-authors>

2. Đăng ký tài khoản và gửi bài viết

2.1. Đăng ký tài khoản

Nếu tác giả chưa có tài khoản trong hệ thống thì đăng ký bằng cách vào website của Tạp chí (<https://ctujsvn.ctu.edu.vn/>), chọn tab **Đăng ký**.

Tác giả đã có tài khoản trong hệ thống thì chọn **Đăng nhập** và thực hiện các bước gửi bài.

The screenshot shows the homepage of the journal's website. At the top, there is a header with the journal's logo, name ('Tạp chí Khoa học Đại học Cần Thơ'), and contact information ('ISSN 1859-2333', 'e-ISSN 2815-5599'). Below the header, there is a navigation bar with links: GIỚI THIỆU, HỘI ĐỒNG BIÊN TẬP, SƠ HIỆN TẠI, LƯU TRỮ, HƯỚNG DẪN, GỬI BÀI, ĐĂNG NHẬP, and ĐĂNG KÝ. A search bar is also present. The main content area is titled 'Trang chủ' and contains fields for 'Mã cán bộ/ Email' and 'Mật khẩu'. There are buttons for 'Đăng nhập' (Login) and 'Đăng ký' (Register). A sidebar on the right displays the journal's logo and name.

Để gửi bài, tác giả cần đăng ký tài khoản trên trang web của Tạp chí
và xác minh tài khoản. Sau đó, tác giả đăng nhập vào trang web và chọn mục
“Gửi bài” để bắt đầu quá trình gửi bài.

GIỚI THIỆU HỘ ĐỒNG BIỂN TẬP SỔ HIỆN TẠI LƯU TRỮ HƯỚNG DẪN GỬI BÁI ĐĂNG NHẬP ĐĂNG KÝ

Trang chủ Đăng ký

Tạo hoặc kết nối ORCID ID của bạn [ORCID là gì?]

Hồ sơ

Chức danh:

Chữ đệm và tên:

Họ:

Giới tính *
Nam

Đơn vị tổ chức:

Quốc gia *:

Đăng nhập

Email *:

Mật khẩu *:

Lặp lại mật khẩu *:

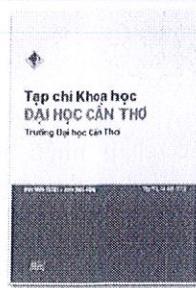
Đồng ý thu thập và lưu trữ dữ liệu cá nhân theo cam kết bảo mật.

Tôi muốn nhận các thông tin về các ấn phẩm và thông báo mới nhất.

Bạn có sẵn sàng xem xét các bài nộp cho tạp chí này không?

Có, yêu cầu vai trò Phản biện.

Đăng ký **Đóng cửa sổ**



Abstracting and Indexing



Kiểm Tra Tài Liệu

Tác giả nhập đầy đủ các thông tin theo yêu cầu, sau đó chọn: **Đồng ý thu thập và lưu trữ dữ liệu cá nhân theo cam kết bảo mật** và **Tôi muốn nhận các thông tin về các ấn phẩm và thông báo mới nhất**.

Tác giả có thể đăng ký là một phản biện cho Tạp chí bằng cách chọn **Có, yêu cầu vai trò Phản biện**; tiếp theo nhấn **[Đăng ký]** để đăng ký tài khoản.

Sau khi đăng ký thành công, hệ thống sẽ tự động đăng nhập với tài khoản người dùng vừa đăng ký.

- Xem các bài đã nộp: Tác giả xem các bài viết đã nộp
- Tạo một bài nộp mới: Tác giả vào đây để nộp bài viết mới
- Chỉnh sửa hồ sơ của tôi: Vào tab này để chỉnh sửa thông tin cá nhân
- Ở lại trang chủ: Tiếp tục với vai trò độc giả

2.2. Gửi bài viết

Tác giả chọn [Tạo một bài nộp mới]



GIỚI THIỆU HỘI ĐỒNG BIÊN TẬP SỔ HIỆN TẠI LƯU TRỮ HƯỚNG DẪN GỬI BÀI duylongr16@gmail.com 0

Trang chủ / Đăng ký hoàn tất

Đăng ký hoàn tất

Cảm ơn đã đăng ký! Bạn muốn làm gì tiếp theo?

- Xem các bài đã nộp
- **Tạo một bài nộp mới**
- Chính sửa hồ sơ của tôi
- Về lại trang chủ

Cửa sổ sau sẽ hiện ra bao gồm 5 bước:

Bước 1: Các bài viết gửi số chuyên đề Giáo dục Đồng bằng sông Cửu Long sẽ chọn chuyên mục Giáo dục ĐBSCL 2024. Tác giả đọc kỹ các yêu cầu và click đồng ý, nhấn [Lưu và tiếp tục].

Gửi một bài báo

1. Bắt đầu 2. Tải lên bài nộp 3. Nhập dữ liệu mô tả 4. Xác nhận 5. Bước tiếp theo

Ngôn ngữ gửi

Tiếng Việt

Bài nộp bằng một số ngôn ngữ được chấp nhận. Các ngôn ngữ không của tôi, nhưng gửi từ nhiều thứ tiếng ở trên. *

Chuyên mục

Giáo dục ĐBSCL 2024

Các bài báo phải được nộp cho một trong các mục của tạp chí. *

Yêu cầu nộp bài

Bạn cần đọc và xác nhận rằng bạn đã hoàn thành các yêu cầu bên dưới trước khi tiếp tục.

- Sự phù hợp với mục đích - phạm vi của Tạp chí.
- Sự tuân thủ các chính sách gửi bài, phản biện, biên tập của Tạp chí.
- Sự phù hợp với thể lệ bài viết của Tạp chí.
- Tác giả sử dụng mẫu bản thảo để chuẩn bị bài viết.

Lời nhắn cho ban biên tập



Liên hệ tương ứng *

- Có tôi muốn được liên hệ về bài nộp này.

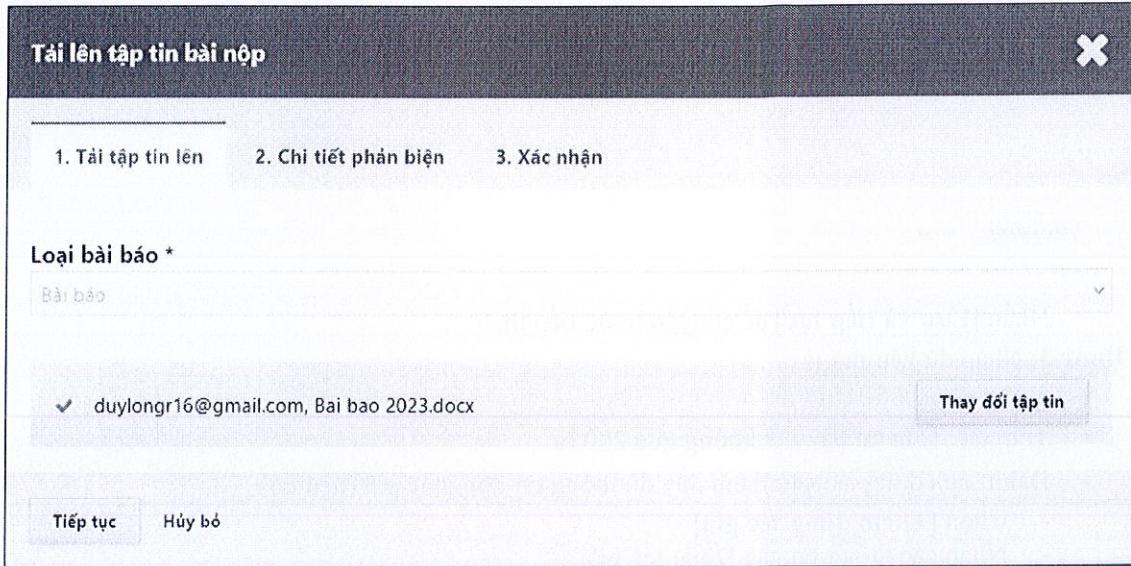
- Đồng ý thu thảo và lưu trữ dữ liệu cá nhân theo [điều khoản bảo mật](#).

Lưu và tiếp tục

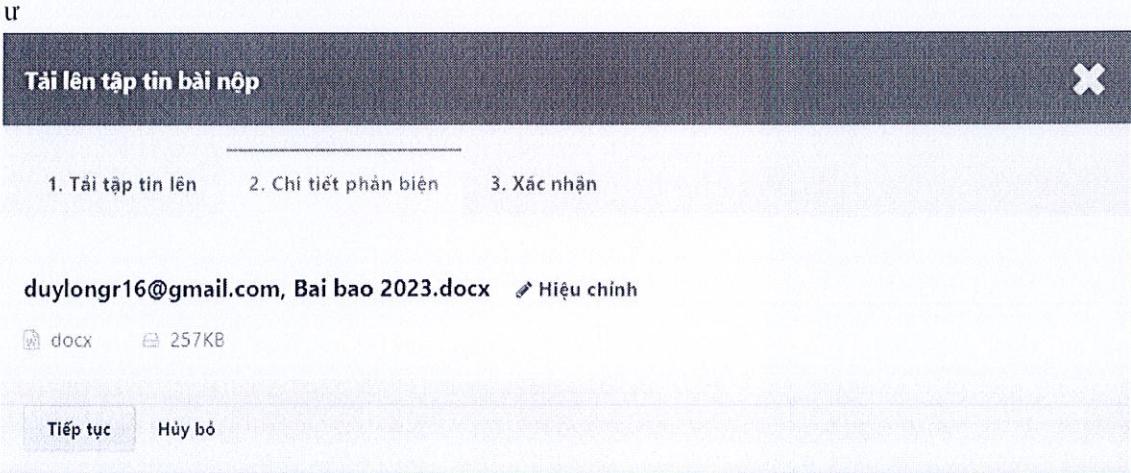
Hủy bỏ

* Bắt buộc nhập

Bước 2: Tác giả chọn loại bài viết và tải file bài viết lên hệ thống (file word), sau đó chọn [**Tiếp tục**].



Tab **Chi tiết phản biện** là xem lại file và chỉnh sửa tên file nếu muốn, chọn [**Tiếp tục**] để chuyển sang bước tiếp theo.



Tab **Xác nhận** là xem lại file và thêm file nếu muốn, chọn [**Hoàn thành**] để hoàn thành bước upload file.

Gửi một bài báo

1. Bắt đầu 2. Tải lên bài nộp 3. Nhập dữ liệu mô tả 4. Xác nhận 5. Bước tiếp theo

Tập tin

Q_ Tim kiếm Thêm tập tin

▶ 15104-1 duylong16@gmail.com, Bai bao 2023.docx

September
7, 2023

Bài báo

Lưu và tiếp tục Hủy bỏ

Nhấn [Lưu và tiếp tục] để chuyển bước tiếp theo

Bước 3: Nhập dữ liệu mô tả

- Tiêu đề: Tiêu đề bài viết
- Tóm tắt: Tóm tắt bài viết không quá 200 từ
- Danh sách đồng tác giả: thêm đầy đủ thông tin đồng tác giả (nếu có)
 - Chọn [Thêm đồng tác giả]
 - Nhập các thông tin của Đồng tác giả
 - Chọn vai trò của đồng tác giả ở mục **Vai trò của người đóng góp**
 - Nhập đầy đủ các thông tin và chọn [Lưu lại]

Thêm đồng tác giả

Mã cán bộ/ Email

Họ và tên: Nguyễn Duy Long
Email: ndlong@vnu.edu.vn

Chức danh *

Ông

Họ và tên

Nguyễn Duy Long

Tên khai sinh: Nguyễn Văn Long

Số điện thoại: 0987654321

Bản quyền thuộc về trang web này. Các thông tin được cung cấp có thể được sử dụng cho mục đích cá nhân hoặc thương mại. Trang web này không chịu trách nhiệm về nội dung của các trang web khác.

Giới tính

Nữ

Quốc gia

Viet Nam

Chi tiết người dùng

Ngoài bản định dạng yêu cầu ORCID ID, bạn cũng có thể nhập số điện thoại di động.

Kinh nghiệm:

Để xác minh thông tin, bạn cần nhập ORCID ID.

Vai trò của người đóng góp *

Tác giả

Ảnh hưởng

Cung cấp giao tiếp để biên tập

Bao gồm người đóng góp vào trang sách sách duyệt?

ORCID

ORCID ID không được xác thực. Vui lòng yêu cầu xác thực từ người đóng góp.

Gửi email để yêu cầu ủy quyền ORCID từ công tác viên

Kết ORCID và mã thông báo trực tuyến

* Địa chỉ email

Lưu lại Hủy bỏ

Sau khi nhập các thông tin yêu cầu, nhấn **[Lưu và tiếp tục]** để sang bước tiếp theo

Tổng số trang: 1/1 | Trang: 1/1 | Số trang: 1/1 | Ngày: 2024-01-10 | Thời gian: 10:45:00 | IP: 127.0.0.1 | Người dùng: admin

Gửi một bài báo

1. Võ Văn Huy 2. Tài liệu bằng tiếng 3. Thông tin liên quan 4. Khoa/Nhóm 5. Biểu mẫu tiếp theo

Tiêu đề: **Tóm tắt:**
Tóm tắt:

Ghi chú: Khi gửi bài báo, người dùng sẽ nhận được thông tin xác nhận về việc gửi thành công. Tuy nhiên, để đảm bảo an toàn, bạn nên kiểm tra lại email của mình sau 24 giờ.

Số điện thoại: (Nhập số)

Tài khoản sẽ được kích hoạt sau khi xác nhận số điện thoại. Điều này ảnh hưởng đến quyền lợi của tài khoản sau khi bài viết được xuất bản.

Danh sách đồng tác giả:

Họ và tên	Địa chỉ	Thêm đồng tác giả
Võ Văn Huy	Địa chỉ	<input type="button" value="Xem"/>
Lê Thị Huyền	Địa chỉ	<input type="button" value="Xem"/>
Phạm Văn Minh	Địa chỉ	<input type="button" value="Xem"/>

Danh sách phản biện được đề xuất:

Phản biện 1:
Họ và tên:
Email:
Số điện thoại:
Đơn vị:

Phản biện 2:
Họ và tên:
Email:
Số điện thoại:
Đơn vị:

Phản biện 3:
Họ và tên:
Email:
Số điện thoại:
Đơn vị:

Thông tin bổ sung:
Từ khóa:
Tài liệu sẽ được tìm kiếm và hiển thị trên trang kết quả tìm kiếm.

Tài liệu tham khảo:
Tài liệu tham khảo sẽ được lưu trữ và hiển thị trên trang kết quả tìm kiếm.

Cách sử dụng: Nhập từ khóa, sau đó nhấn [Tìm kiếm].

Bước 4: Xác nhận là xem lại các thông tin đã tạo bài viết trước khi nộp, nhấn [Hoàn tất nộp bài], tiếp tục nhấn [Đồng ý] để nộp bài viết.

Gửi một bài báo

1. Bắt đầu 2. Tải lên bài nộp 3. Nhập dữ liệu mô tả 4. Xác nhận 5. Bước tiếp theo

Bài nộp của bạn đã được tải lên và sẵn sàng được gửi đi. Bạn có thể quay lại để xem xét và điều chỉnh bất kỳ thông tin nào bạn đã nhập trước khi tiếp tục. Khi đã sẵn sàng, hãy nhấp vào "Hoàn tất nộp bài".

Hoàn tất nộp bài Hủy bỏ

Xác nhận



Bạn có chắc chắn muốn gửi bài báo này cho tạp chí không?

Đồng ý Hủy bỏ

Bước 5: Bước tiếp theo là đã nộp bài viết thành công, tác giả chờ kết quả phản biện bài viết

Gửi một bài báo

1. Bắt đầu 2. Tải lên bài nộp 3. Nhập dữ liệu mô tả 4. Xác nhận 5. Bước tiếp theo

Hoàn tất nộp bài

Cảm ơn bạn đã nộp bài vào Tạp chí Khoa học Trường Đại học Cần Thơ.

Kế tiếp là gì ?

Ban biên tập đã nhận được thông báo về bài nộp của bạn và bạn cũng đã được gửi email xác nhận cho bài nộp của mình.

Khi ban biên tập xem xét nội dung bài nộp, họ sẽ liên hệ với bạn sau.

Hiện tại, bạn có thể:

- [Xem lại bài nộp này](#)
- [Tạo một bài nộp mới](#)
- [Quay lại trang dashboard](#)

2.3. Thực hiện hiệu chỉnh bài viết

Sau khi có đủ kết quả phản biện của 2 phản biện, Ban biên tập sẽ gửi mail thông báo cho tác giả. Tác giả vào hệ thống xem góp ý, điều chỉnh và gửi bài sửa hoặc file giải trình (nếu có) lên hệ thống tại **Bản hiệu chỉnh**.

Trạng thái yêu cầu tác giả hiệu chỉnh bài viết

5393 / Lê Nguyễn Duy Long / Test OJS

Quy trình Xuất bản

Bài nộp Phản biện Biên tập Sản xuất

Round 1 Tạo vòng phản biện mới

Trạng thái vòng 1
Chờ phản công phản biện.

Xem lại tập tin

Q Tìm kiếm Tải lên/Chọn tập tin

► 15106-1 Bài báo, Bai bao 2023.docx September 7, 2023

Danh sách phản biện

Mời phản biện

Không có dữ liệu

Bản hiệu chỉnh

Q Tìm kiếm Thêm tập tin

Không có tập tin

Tại Bản hiệu chỉnh:

- Tác giả chọn [Thêm tập tin], chọn file upload và chọn [Hoàn thành] để hoàn thành bước upload file. Tác giả có thể đính kèm nhiều tập tin tại **Bản hiệu chỉnh**.

Quy trình Xuất bản

Bài nộp Phản biện Biên tập Sản xuất

Round 1

Tạo vòng phản biện mới

Trạng thái vòng 1

Chờ phản công phản biện.

Xem lại tập tin

Q. Tìm kiếm Tải lên/Chọn tập tin

▶ 15106-1 Bài báo, Bai bao 2023.docx

September
7, 2023

Danh sách phản biện

Mời phản biện

Không có dữ liệu

Bản hiệu chỉnh

Q. Tìm kiếm Thêm tập tin

▶ 15107-1 Bài báo, Bai bao 2023.docx

September
7, 2023

Sau khi tác giả upload file bài sửa xong, Ban biên tập sẽ nhận được thông báo và sẽ chuyển file chỉnh sửa đến phản biện xem lại. Quá trình phản biện sẽ tiếp tục đến khi tác giả được hai phản biện thông qua (chấp nhận đăng).